

Objectif global

Ce programme vise à doter les participants des compétences fondamentales nécessaires pour devenir des managers efficaces et inspirants.

Les participants apprendront les principes de base du management, développeront leurs compétences en communication, gestion d'équipe, prise de décision et résolution de problèmes.

Public cible

Managers débutants ou récemment promus ayant peu ou pas d'expérience en gestion d'équipe.

Managers plus expérimentés n'ayant jamais suivi de formation sur le thème du Management et souhaitant valider ses pratiques de base.

Employés ou professionnels en voie de devenir managers, souhaitant acquérir les compétences essentielles du management.

Tout individu désirant améliorer ses compétences de communication, prise de décision et gestion du temps pour évoluer vers un rôle de manager.



Durée

3 jours, dont 1 jour de **REX** (retour d'expérience) fixé 1 mois environ après la formation (21 heures)

Tarif sur devis



Nombre de participants

10 maximum

Suivi post formation

Il est fortement recommandé à l'entreprise de prévoir un suivi individuel par Amélie RIGANO pendant les 3 mois suivant la formation, incluant des séances de coaching individuelles pour appliquer les compétences acquises dans leur environnement professionnel.

Supports pédagogiques

Support projeté, études de cas, exercices pratiques, discussions de groupe



Introduction au Management et rôles du manager

Les différentes responsabilités du manager envers l'équipe et l'entreprise
Les compétences clés d'un manager efficace
Les styles de management et leurs implications sur l'équipe

Communication efficace et gestion d'équipe

Les bases de la communication interpersonnelle
Les différents styles de communication et leur impact sur les relations
La gestion des conflits et la communication non violente
La formation et le développement de l'équipe pour améliorer la performance

Motivation des employés et gestion du temps

Les théories de la motivation au travail
Les stratégies pour motiver et engager les membres de l'équipe
La gestion du temps, des priorités et la planification efficace
La gestion du stress pour maintenir un environnement de travail sain

Processus de prise de décision et résolution de problèmes

Les différentes étapes du processus de prise de décision
Les obstacles courants à la prise de décision efficace et comment les surmonter
Les techniques de résolution de problèmes pour des solutions optimales
L'utilisation de l'analyse SWOT pour évaluer les options

Principes éthiques en management et exemplarité du manager

L'éthique en tant que fondement du management responsable
La prise de décision éthique dans des situations complexes
L'importance de l'exemplarité du manager pour inspirer l'équipe
La conclusion du programme avec une récapitulation des enseignements clés

Bilan des 2 jours

Récapitulation des principaux enseignements de la formation
Engagements individuels :

- Chaque participant est encouragé à identifier les compétences spécifiques qu'il souhaite améliorer en tant que manager.

Plan d'action :

- Élaboration d'un plan d'action personnel pour appliquer les compétences acquises dans leur rôle de manager au quotidien.

Anticipation de la journée REX :

- Présentation des attendus de la journée de retour d'expérience proposée par Amélie RIGANO pour favoriser la réussite de celle-ci par l'apport des contenus des participants.



Récapitulation des enseignements clés du Niveau 1

Retour d'expérience des participants :

- Chaque participant partagera une situation concrète qu'il a rencontrée en tant que manager depuis la fin du Niveau 1. Ils pourront discuter des défis rencontrés, des décisions prises et des résultats obtenus.

Analyse des cas pratiques :

- Amélie RIGANO guidera les participants dans l'analyse des cas pratiques pour identifier les succès et les opportunités d'amélioration.

Mises en situation :

- Les stagiaires participeront à des jeux de rôle et des mises en situation basées sur des cas réels de gestion d'équipe. Ils auront l'occasion de mettre en pratique les compétences apprises et de recevoir des feedbacks constructifs d'Amélie et des autres participants.

Plan d'action individuel :

- Chaque participant élaborera un plan d'action pour appliquer les apprentissages du Niveau 1 dans leur rôle de manager.
- Amélie RIGANO fournira des conseils personnalisés pour soutenir la mise en œuvre réussie de ces plans.

Amélie **RIGANO**

www.amelierigano.fr
06 27 92 37 30
amelie@amelierigano.fr

Une fiche d'évaluation de la formation sera remise à chaque participant dans un souci d'amélioration continue et de qualité, afin de questionner les axes forts et ceux à renforcer.

HappyTik

